

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО «ЛГПУ»)**

**Кафедра всемирной истории и международных отношений**



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебно-методической  
работе

Е. Н. Дятлова

20 *df*  $\Gamma$ 

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**  
**для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации**  
**обучающихся по археологической практике**

Курс — 1

доцент кафедры всемирной истории и международных отношений К. И. Красильников; ассистент кафедры П.П. Коваленко  
Заведующий кафедрой всемирной истории и международных отношений

Л. С. Милокост

# Протокол

от «ЛБ» ООО 20 13 г. № 6

Луганск, 2026

# 1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

## 1.1. Область применения

Фонд оценочных средств (далее ФОС) – неотъемлемая часть рабочей программы учебной практики «Археологическая практика», предназначенная для контроля и оценки профессионально-педагогических достижений обучающихся, прошедших практику и выполнивших рабочую программу практики.

## 1.2. Цели и задачи фонда оценочных средств

Цель ФОС – установить соответствие уровня подготовки обучающегося требованиям ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 февраля 2018 г. № 125 (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2021) (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 15 марта 2018 г., регистрационный номер 50358).

## 1.3. Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения основной образовательной программы

Код по ФГОС ВО	Индикатор достижения
Универсальные	
УК-1	УК-1.1. Демонстрирует знание особенностей системного и критического мышления, аргументированно формирует собственное суждение и оценку информации, принимает обоснованное решение. УК-1.2. Применяет логические формы и процедуры, способен к рефлексии по поводу собственной и чужой мыслительной деятельности. УК-1.3. Анализирует источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений.
Общепрофессиональные	
ОПК-8	ОПК-8.1. Применяет методы анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний, в том числе в предметной области. ОПК-8.2. Проектирует и осуществляет учебно-воспитательный процесс с опорой на знания предметной области, психолого-педагогические знания и научно-обоснованные закономерности организации образовательного процесса.

## 1.4. Этапы формирования компетенций и средства оценивания уровня их сформированности

Этапы формирования компетенций	Компетенции	Контрольно-оценочные средства / способ оценивания
Подготовительный этап. Самостоятельная работа студентов в ознакомлении с литературой по методике проведения полевых	УК-1, ОПК-8	Собеседование; Проверка записей в журнале по технике безопасности; Устный опрос теоретической

исследований и особенностям древней истории. Знакомство с порядком проведения археологических работ, изучение правил техники безопасности, сдача экзамена по ТБ.		составляющей археологических исследований.
Полевой этап. Полевые археологические исследования (раскопки и камеральная обработка полученных материалов). Учебно-исследовательская работа (ведение полевого дневника). Учебно-воспитательная работа.	УК-1, ОПК-8	Собеседование; Контрольные наблюдения; Предварительная проверка дневника археологической практики; Практические занятия по различным аспектам полевых исследований;
Заключительный этап. Беседа со студентами о приобретенных им навыках и знаниях во время прохождения практики, презентация результатов раскопок, дальнейшая камеральная и научная обработка артефактов.	УК-1, ОПК-8	Проверка отчетной документации по результатам прохождения практики.
<b>Промежуточная аттестация</b>	УК-1, ОПК-8	Зачет с оценкой в форме устного опроса основных положений теоретической и практической части программы практики.

### 1.5. Описание показателей оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Код компетенции	Результаты сформированности
Универсальные	
УК-1	<p>Знает: содержание внешней и внутренней критики археологических источников, специфику информации, содержащейся в археологических источниках, процедуру извлечения информации из археологических источников. Связь археологии с историческими и естественнонаучными дисциплинами Роль археологии в современном обществе. Новые археологические открытия.</p> <p>Умеет: формировать банк данных по теме дисциплины, осуществлять комплексный анализ исторических эпох, применять приобретенные теоретические знания в учебно-образовательном процессе.</p> <p>Владеет навыками: навыками формирования банка данных дисциплины, навыками разработки классификаций археологического материала, комплексного анализа археологических источников, научного анализа исторических проблем и процессов.</p>
Общепрофессиональные	
ОПК-8	Знает: основные понятия археологии, методы археологических исследований; особенности и основные культуры каменного века,

	<p>эпохи ранних металлов и железного века; основные проблемы славяно-русской археологии; на основании данных археологии; понимать движущие силы и закономерности исторического процесса, место человека в историческом процессе, политической организации общества.</p> <p>Умеет: использовать современные средства поиска информации в области археологии и применять их в учебных целях; отличать научные знания от псевдонаучных спекуляций; анализировать памятники материальной культуры как исторические источники, сравнивать выводы различных исследователей по конкретной археологической проблеме; составлять презентации на археологические темы формулировать краткие и развернутые ответы в контексте педагогической деятельности; анализировать памятники материальной культуры как исторические источники; сравнивать выводы различных исследователей по конкретной археологической проблеме.</p> <p>Владеет навыками: основными навыками работы с археологической и научно-популярной литературой (интернет-источниками); методическими приемами преподавания истории первобытного общества с элементами археологии в курсе истории общеобразовательной школы; теоретическими и практическими знаниями и навыками для реализации исследовательских задач в образовании; основными археологическими понятиями.</p>
--	---

### 1.6. Критерии оценивания компетенций на разных этапах их формирования

Вид учебной работы	Количество баллов		
	ОФО	О-ЗФО	ЗФО
Практические занятия по применению полученных умений и навыков	50	-	50
Составление и презентация отчетной документации	20	-	20
Промежуточная аттестация	30	-	30
<b>Всего</b>	<b>100</b>		

### Накопительная система оценивания по 100-балльной шкале

Четырех-балльная система оценивания экзамена	100-балльная шкала	Буквенная шкала, соответствующая 100-балльной шкале	Система оценивания зачета
Отлично	90–100	<b>А</b> – отлично – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному.	Зачтено
Хорошо	83–89	<b>В</b> – очень хорошо – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов; необходимые практические	Зачтено

		навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено числом баллов, близким к максимальному.	
Хорошо	<b>75–82</b>	<b>С</b> – хорошо – теоретическое содержание курса освоено полностью; некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.	Зачтено
Удовлетворительно	<b>63–74</b>	<b>D</b> – удовлетворительно – теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы; большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, содержат ошибки.	Зачтено
Удовлетворительно	<b>50–62</b>	<b>E</b> – посредственно – теоретическое содержание курса освоено частично; некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные программой обучения учебные задания не выполнены либо качество выполнения некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному.	Зачтено
Неудовлетворительно	<b>21–49</b>	<b>FX</b> – неудовлетворительно – теоретическое содержание курса освоено частично; необходимые практические навыки работы не сформированы; большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено либо качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному; при дополнительной самостоятельной работе над материалом курса возможно повышение качества выполнения учебных заданий.	Не зачтено
Неудовлетворительно	<b>0–20</b>	<b>F</b> – неудовлетворительно – теоретическое содержание курса не освоено; необходимые практические навыки работы не сформированы; все выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к какому-	

		либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий.	
--	--	---	--

## **2. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ-СРЕДСТВА**

### **2.1. Оценочные средства текущего контроля (типовые)**

#### **Типовые задания для отработки практических навыков:**

1. Материально-техническое оснащение археологической экспедиции: состав и принципы работы.
2. Визуальный обзор и представление рабочего инструментария.
3. Визуальный обзор и представление научно-вспомогательного инструментария.
4. Рассмотрение принципов работы основных видов археологического снаряжения.
5. Демонстрация приемов обращения с инструментами, приборами и приспособлениями.
6. Практическое знакомство с инвентарем археологической экспедиции.
7. Основы практического применения геодезического оборудования при полевых археологических исследованиях.
8. Знакомство с составными частями оптического нивелира и набором необходимого вспомогательного снаряжения.
9. Демонстрация последовательности действий при подготовке к работе с оптическим нивелиром.
10. Порядок производства простых отсчетов с использованием нивелирной рейки.
11. Практическая работа по производству нивелирования.
12. Навигационные и измерительные приборы в полевой археологии.
13. Ознакомление с приборами позиционирования и областью их применения в полевой археологической практике на примере GPS-навигатора и компаса.
14. Практические работы по ориентированию на местности с использованием компаса.
15. Визуальный обзор основных измерительных приспособлений в археологии.
16. Демонстрация методических основ проведения измерительных и разметочных работ в полевых условиях.
17. Обучение приемам разбивки площади раскопа с применением измерительных приспособлений.
18. Первичная (камеральная) обработка археологического материала.
19. Ознакомление с организацией деятельности по первичной обработке археологического материала, полученного в результате полевых исследовательских работ.
20. Практическая работа по очистке, реставрации и консервации находок.

21. Теоретическое и практическое обучение процессу шифрования (нанесения учетных обозначений) археологических находок.
22. Практика составления полевых регистрирующих описей археологического материала.
23. Методические основы и правила графических работ при составлении археологического рисунка.
24. Рассмотрение теоретических аспектов и внутреннего содержания археологического рисунка.
25. Усвоение методических основ, правил и приемов графических работ при составлении рисунка.
26. Практическая деятельность по изображению археологических предметов в графике.
27. Чертежно-графические и фотофиксационные работы при полевых исследованиях отдельных археологических объектов.
28. Визуальный обзор и принципы работы применяемых в археологической практике фотофиксационных принадлежностей.
29. Ознакомление с основными правилами построения кадра при фотосъемке археологических объектов.
30. Практические работы по фотосъемке с учетом требований к археологической фотографии.
31. Обзор чертежно-графического оборудования и ознакомление с общими принципами оформления полевой чертежной документации.
32. Обучение основным методическим приемам составления полевого чертежа археологического объекта.
33. Основная (кабинетная) обработка банка данных полевых археологических исследований с применением современных компьютерных технологий.
34. Ознакомление с организацией деятельности по подготовке чертежной и фотографической документации для компьютерной обработки.
35. Обзор возможностей специального программного обеспечения, используемого для обработки результатов археологических исследований.
36. Практическое обучение первичным навыкам работы по оцифровке чертежей и созданию иллюстрационных таблиц.

### **Правила и критерии оформления отчетной документации**

Обязательным отчетным документом о прохождении студентом практики является отчет и дневник по практике (смотрите *приложение 1*). По результатам практики обучающийся составляет индивидуальный письменный отчёт по практике.

Отчёт должен содержать конкретные сведения о работе, выполненной в период практики и отражать результаты выполнения заданий, предусмотренных программой практики и включать текстовый, графический и другой иллюстративный материал.

Рекомендуется следующий порядок размещения материала в отчёте:

1. Отчёт должен быть оформлен в печатном виде, распечатан на одной стороне листа. Размер бумаги – А 4 (210 х 297 мм). Поля: верхнее и нижнее – до 20 мм, левое – 30 мм, правое – не менее 15 мм. Интервал написания текста – 1,5; выравнивание – по ширине. Отступ в первых строках – 10 мм.

2. Шрифт предпочтительно *Times New Roman*. Размер шрифта: для текста – 12, для названия разделов – 14 полужирный, буквы заглавные; для названия подразделов – 14 полужирный, буквы прописные.

3. Разделы должны иметь порядковую нумерацию и обозначаться арабскими цифрами с точкой в конце. Подразделы нумеруются арабскими цифрами в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номера раздела и подраздела, разделённых точкой.

4. Все страницы отчёта нумеруют арабскими цифрами, расположенными в нижнем колонтитуле с выравниванием по центру.

5. Сокращения слов, кроме общепринятых, не допускаются.

6. Иллюстрации (таблицы, схемы, заполненные формы (бланки) документов, графики и другой иллюстрированный материал) должны иметь название и соответствующий номер.

7. Список литературы должен содержать перечень источников, использованных при выполнении отчёта. Сведения об источниках, включённых в список использованной литературы, необходимо давать в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5-2008.

8. Приложения должны иметь сквозную нумерацию арабскими цифрами. Каждое приложение следует начинать с нового листа с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение» и его порядкового номера. Каждое приложение должно иметь тематический заголовок, отражающий содержание данного приложения.

Дневник практики должен вестись в соответствии с правилами оформления дневника практики:

записи должны содержать сведения о дате, выполненной работе, исследованных мероприятиях, процедурах (операциях), а также о полученных первичных данных и результатах их анализа в ходе выполнения заданий.

важно фиксировать фактические данные, полученные в ходе наблюдения /исследования.

необходимо излагать анализ полученных данных в соответствии с целями и задачами.

запись должна содержать краткое заключение/выводы по итогам наблюдения/выполнения заданий.

дневник практики должен быть подписан руководителем практики студента, руководителем практики от организации (университета).

#### **Оценочные средства составления и презентации отчетной документации**

<b>Критерии</b>	<b>Балл</b>
При составлении и презентации отчетной документации студент продемонстрировал глубокие и системные знания, полученные при	20



прохождении практики, свободно оперировал в проблеме и внес обоснованные предложения. Студент правильно и грамотно ответил на поставленные вопросы. Студент получил положительный отзыв от руководителя. Не нарушены сроки сдачи дневника и отчета	
При составлении и презентации отчетной документации студент показал глубокие знания, полученные при прохождении практики, свободно оперировал данными исследования. В отчете были допущены ошибки, которые носят несущественный характер. Студент ответил на поставленные вопросы, но допустил некоторые ошибки, которые при наводящих вопросах были исправлены. Студент получил положительный отзыв от руководителя.	15
Отчетная документация имеет поверхностный анализ собранного материала, нечеткую последовательность изложения материала. Студент при составлении и презентации отчета по практике не дал полных и аргументированных ответов на заданные вопросы. В отзыве руководителя имеются существенные замечания.	10
Отчетная документация не имеет детализированного анализа собранного материала и не отвечает установленным требованиям. Студент затрудняется ответить на поставленные вопросы или допускает в ответах принципиальные ошибки. В отзыве руководителя имеются существенные критические замечания.	0

## 2.2. Оценочные средства для промежуточной аттестации

1. Предмет и задачи полевой археологической науки.
2. Виды археологических памятников и их содержание.
3. Геологический и физико-географический аспекты полевых археологических исследований.
4. Культурный слой.
5. Археологическая стратиграфия.
6. Относительное датирование в полевых исследованиях.
7. Научная и нормативно-правовая регламентация полевых археологических исследований.
8. Виды археологических полевых работ
9. Общие принципы проведения археологических полевых работ.
10. Трехединая система полевой фиксации.
11. Экспедиционный инвентарь и оборудование.
12. Цель и задачи археологической разведки.
13. Виды археологических разведок.
14. Общие принципы поиска археологических памятников.
15. Специальные методы археологических разведочных исследований.
16. Особенности археологии каменного века.
17. Типы памятников каменного века и их содержание.
18. Геохронологический и геоморфологический аспекты в палеолитоведении.
19. Специфика полевых археологических работ на памятниках каменного века.

20. Содержание памятников поселенческого и производственного характера.

21. Типы древних поселений и их особенности.

22. Подготовительные работы археологических раскопок бытовых поселенческих комплексов.

23. Основные виды поселенческих объектов и приемы их расчистки.

24. Полевая фиксация результатов исследований древних поселений.

25. Особенности памятников погребального типа.

26. Цель и задачи исследования древних погребений.

27. Виды погребальных сооружений и захоронений.

28. Содержание и особенности грунтовых могильников.

29. Общие приемы раскопок территорий древних некрополей.

30. Расчистка могильных конструкций и захоронений.

31. Специфика полевой фиксации при исследованиях грунтовых могильников.

32. Общие сведения о кургане и курганном обряде погребения.

33. Подготовительный этап полевых исследований курганного памятника.

34. Правила и приемы раскопок внешней части кургана.

35. Курганная насыпь и ее составляющие.

36. Исследования объектов в насыпи и расчистка подкурганных комплексов.

37. Особенности полевой фиксации основных этапов раскопок курганов.

38. Камеральная обработка археологического материала.

39. Полевой дневник.

40. Полевой чертеж и прочие графические работы.

41. Фотофиксация и научная фотография.

42. Археологический рисунок.

43. Научный отчет о проведенных полевых археологических исследованиях.

44. Категории (группы) материально-технического снаряжения археологической экспедиции;

45. Лопата как основной вид рабочего инструмента при археологических исследованиях.

46. Разновидности и ситуации практического применения рабочего инструмента;

47. Принципы работы и задачи шанцевого инструмента при проведении полевых археологических исследований.

48. Оптический нивелир, его составные части и набор вспомогательного снаряжения;

49. Порядок подготовки прибора к проведению нивелирования;

50. Принцип работы при производстве отсчетов.

51. Состав навигационного оборудования, применяемого в полевых археологических исследованиях.

52. Состав измерительного оборудования, применяемого в полевых археологических исследованиях.

53. Принципы работы с GPS-навигатором на местности;
54. Принципы работы с компасом на местности;
55. Методика проведения измерительных работ в полевых условиях;
56. Производство разбивки площади раскопа.
57. Камеральная обработка археологических находок, ее принципы и главные задачи;
58. Основные процессы при проведении первичной послераскопной обработки археологического материала;
59. Содержание и правила составления полевой описи находок.
60. Внутреннее содержание археологического рисунка.
61. Цели и задачи изображения находок в графике.
62. Основные правила составления рисунка археологического предмета.
63. Применение геоинформационных систем (ГИС) в археологии.
64. Методы датировки археологических находок: радиоуглеродный, термолюминесцентный и другие.
65. Исследование древних технологий обработки камня.
66. Основы антропологии в археологии: изучение человеческих остатков.
67. Археологическая карта: цели и методы создания.
68. Археология подводных объектов: методы и технологии.
69. Применение физико-химических методов в археологии.
70. Интерпретация археологических находок в контексте культурной истории.
71. Методы исследования древних поселений: раскопки и геофизика.
72. Археология и искусство: связь между находками и культурным наследием.
73. Применение дронов для мониторинга археологических площадок.
74. Археология войны: изучение военных конфликтов через материальные остатки.
75. Использование статистических методов в археологическом анализе.
76. Археология и генетика: изучение древней ДНК.
77. Методы ландшафтной археологии: анализ пространственного распределения объектов.
78. Применение 3D-моделирования в археологии.
79. Этические вопросы в археологии: сохранение наследия и легальность раскопок.
80. Использование виртуальной реальности для реконструкции древних объектов.
81. Археология и религия: исследование культовых сооружений и ритуалов.
82. Применение методик цифровой обработки изображений в археологии.
83. Роль добровольцев в археологических проектах.
84. Картография археологических находок: принципы и методы.
85. Использование спутниковых снимков для выявления археологических объектов.
86. Проблемы охраны культурного наследия в условиях глобализации.

87. Влияние технологий на методы раскопок и анализа данных.
88. Практика ведения полевых журналов в археологии.
89. Применение методов палеоботаники для изучения древнего сельского хозяйства.
90. Роль музеев в сохранении и интерпретации археологических находок.
91. Экспериментальная археология: восстановление древних технологий.
92. Использование GIS для анализа распределения артефактов по территории.
93. Использование методов фотограмметрии для документирования объектов.
94. Применение методов палеозоологии для изучения древней фауны.
95. Основы подготовки научных публикаций по итогам исследований.
96. Практика работы с архивами при подготовке к раскопкам.
97. Влияние современных технологий на сохранение памятников культуры.
98. Роль международного сотрудничества в археологических исследованиях.
99. Использование методов спектроскопии для анализа материалов находок.
100. Разработка программ по охране культурного наследия на местном уровне.
101. Использование методов геохимического анализа для изучения почвы на раскопках.
102. Применение методов статистического моделирования в археологии.
103. Применение методов палеоантропологии для изучения человеческих остатков.
104. Основы проектирования раскопок: планирование и организация работ.
105. Применение методов геофизики для неразрушающего изучения объектов под землей.
106. Использование методов радиоуглеродного анализа для определения возраста органических материалов из раскопок.
107. Применение методов криминалистики для изучения подделок артефактов.
108. Применение методов геохимического анализа для изучения источников сырья для производства артефактов.
109. Основы создания научных отчетов по результатам полевых исследований.
110. Применение методов цифровой картографии для визуализации результатов раскопок.
111. Введение в археологические полевые работы: основные понятия.
112. Виды археологических полевых работ: разведки, раскопки и наблюдения.
113. Археологические разведки: цели и методы.
114. Археологические раскопки: этапы и технологии.
115. Археологические наблюдения: когда и как проводить?

116. Правовые аспекты археологических полевых работ в России.
117. Федеральный закон «Об объектах культурного наследия»: ключевые положения.
118. Методические требования к проведению археологических полевых работ.
119. Археологические работы на водных объектах: особенности и сложности.
120. Открытый лист: значение и порядок получения.
121. Подготовка к археологическим полевым работам: планирование и организация.
122. Роль держателя открытого листа в археологических полевых работах.
123. Полевой дневник: зачем он нужен и как его вести?
124. Графическая фиксация в археологии: методы и инструменты.
125. Фотографическая фиксация археологических находок: лучшие практики.
126. Первичная камеральная обработка материалов: этапы и методы.
127. Уведомление о проведении археологических работ: юридические требования.
128. Процедура информирования о находках археологических объектов.
129. Изменение учетных данных объектов культурного наследия: что нужно знать?
130. Хранение научных отчетов об археологических работах.
131. Различия между археологической разведкой и раскопками.
132. Методики проведения локальных земляных работ в археологии.
133. Проблемы и решения при проведении археологических раскопок.
134. Применение геофизических методов в археологических разведках.
135. Археология подводных объектов: специфические методы и подходы.
136. Использование дронов в археологических исследованиях.
137. Влияние погодных условий на проведение полевых работ.
138. Этические аспекты археологических исследований.
139. Взаимодействие с местными сообществами при проведении раскопок.
140. Ответственность исполнителя археологических полевых работ.

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО «ЛГПУ»)

Институт / Факультет \_\_\_\_\_

Кафедра \_\_\_\_\_

Направление подготовки: \_\_\_\_\_

Профиль подготовки: \_\_\_\_\_

**ДНЕВНИК ПРАКТИКИ**

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. обучающегося)

\_\_\_\_\_ курса, \_\_\_\_\_ факультета, \_\_\_\_\_ формы обучения, \_\_\_\_\_ группы  
вид практики: \_\_\_\_\_

тип практики: \_\_\_\_\_

способ проведения практики: стационарная / выездная

срок проведения практики: с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

объем практики: \_\_\_\_\_ зачётных единиц

место прохождения практики: \_\_\_\_\_

Итоговая оценка за практику: \_\_\_\_\_

цифрой прописью

Руководитель практики от ФГБОУ ВО «ЛГПУ»:

\_\_\_\_\_  
(учёная степень, звание, должность) МП (подпись) (И.О. Фамилия)

Руководитель практики от профильной организации:

\_\_\_\_\_  
(должность) МП (подпись) (И.О. Фамилия)

## 1.1. КРАТКАЯ ИНСТРУКЦИЯ ОБУЧАЮЩЕМУСЯ

1. Перед выездом на практику необходимо:

1.1. Получить на кафедре индивидуальные задания, выполняемые в период практики, выяснить сроки практики.

1.2. Получить на кафедре консультацию и инструктаж по всем вопросам организации практики, в том числе по технике безопасности.

1.3. Составить план прохождения практики с руководителем практики от университета, в котором отражаются следующие мероприятия, например:

- знакомство с правилами внутреннего распорядка;
- проведение инструктажа на рабочем месте по соблюдению техники безопасности;
- прохождение практики в соответствии с программой практики и индивидуальным заданием;
- подготовка дневника и отчёта о прохождении практики.

1.4. Встретиться с руководителем практики от университета и согласовать с ним задания, выполняемые в период практики, график работы, подписать у него необходимые страницы дневника практики и проставить печати.

2. Обязанности обучающегося в период практики:

2.1. Ежедневно вести дневник в строгом соответствии с программой практики и индивидуальным заданием (отражаются все виды работ и проводимые исследования);

2.2. Представить руководителю практики от университета дневник и другие отчётные документы по практике.

## 1.2. ИНСТРУКТАЖ ПО ОХРАНЕ ТРУДА, ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ, ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ, ПРАВИЛАМ ВНУТРЕННЕГО ТРУДОВОГО РАСПОРЯДКА

Характер инструктажа	Дата	Кто проводил инструктаж (ФИО, подпись)	Подпись обучающегося
<b>Вводный инструктаж</b>			
<b>Повторный инструктаж на рабочем месте</b>			

Руководитель практики от университета:

---

(ФИО, должность, подпись)

Руководитель практики от профильной организации:

---

(ФИО, должность, подпись)

### 1.3. ПЛАН ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

**Цели и задачи практики** (заполняется в соответствии с программой практики):

- 1.
- 2.

№ п/п	Содержание деятельности на практике по этапам <i>(заполняется в соответствии с программой практики, указываются конкретные виды деятельности)</i>	Сроки выполнения	Индивидуальные задания с указанием темы и/или вида работы	Результаты выполнения индивидуальных заданий (наименование оценочного средства)	Отметка руководителя практики о выполнении задания
1.	<b><i>Вводный этап</i></b>				
1.1.					
1.2.					
...					
2.	<b><i>Основной этап</i></b>				
2.1.					
2.2.					
...					
3.	<b><i>Заключительный этап</i></b>				
3.1.					
3.2.					
...					



## ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ ОТ УНИВЕРСИТЕТА О ВЫПОЛНЕНИИ ОБУЧАЮЩИМСЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Сведения об обучающемся (ФИО, курс обучения, группа)	
Наименование ОПОП	
Вид практики, тип практики	

Итоговая оценка уровня сформированности компетенции	
в %	характеристика уровня
80-100	полностью
35-79	частично сформированы основные элементы компетенции
11-34	частично сформированы отдельные элементы компетенции
0 – 10	компетенция не сформирована

## ЗАКЛЮЧЕНИЕ руководителя практики от профильной организации о работе обучающегося

№ п/п	Показатели	Характеристика уровня				балл
		высокий	средний	низкий	ниже среднего	
1.	уровень подготовленности к прохождению практики					
2.	оценка трудовой дисциплины					
3.	степень самостоятельности при выполнении заданий практики					
4.						
<b>ИТОГО БАЛЛОВ:</b>						
<b>Средний балл</b>						

Руководитель практики от профильной организации \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

М.П.

подпись расшифровка

**1.5. ЗАМЕЧАНИЯ И РЕКОМЕНДАЦИИ РУКОВОДИТЕЛЕЙ ПРАКТИКИ  
ОБУЧАЮЩЕМУСЯ В ПРОЦЕССЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

<b>№ п/п</b>	<b>Содержание замечаний и рекомендаций</b>	<b>Ф.И.О. и должность руководителя практики</b>

## ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

*(оформляется в соответствии с содержанием графика работы обучающегося на практике, представленном в п 1.3. Дневника практики)*

№ п/п	Результаты выполнения индивидуальных заданий	Стр.	Оценка руководителя практики от университета
1.			
2.			
3.			
Итоговая оценка за отчет по практике			

### 2.3. РЕЗУЛЬТАТЫ ВЫПОЛНЕНИЯ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ

*Представлены работы, выполненные обучающимся в период практики (характеристики организации, конспекты занятий, методические разработки, результаты диагностики и т.п.)*

### 2.4. СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

*(при необходимости, иначе – в противном случае указывается «не предусмотрен»)*

### 2.5. ПРИЛОЖЕНИЯ К ОТЧЕТУ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

*(при необходимости, в противном случае указывается – «не предусмотрены»)*